



Data: 21.05.2021

**ANUNȚ**

În conformitate cu prevederile art. 11 din Legea nr. 55/2020 *privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19*, cu prevederile Ordinului Ministrului Sănătății nr. 905/2020 *pentru aprobarea Metodologiei privind ocuparea, fără concurs, a posturilor vacante sau temporar vacante din cadrul Ministerului Sănătății și unităților aflate în subordinea, coordonarea și sub autoritatea Ministerului Sănătății, inclusiv funcțiile publice de execuție și conducere, pe perioadă determinată, în contextul instituirii stării de alertă pe teritoriul României, conform art. 11 din Legea nr. 55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19 și a prevederilor art. 21 din Legea nr. 136/2020 privind instituirea unor măsuri în domeniul sănătății publice în situații de risc epidemiologic și biologic, cu modificările și completările ulterioare,*

**DIRECȚIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ A JUDEȚULUI CLUJ**  
**ANGAJEAZĂ**  
**PE PERIOADĂ DETERMINATĂ, FĂRĂ CONCURS,**  
**PRIN NUMIRE PRIN ORDIN DE MINISTRU AL SĂNĂTĂȚII, NUMIRÉ CE ÎNCETEAZĂ DE DREPT ÎN CEL**  
**MULT 30 DE ZILE DE LA DATA ÎNCETĂRII STĂRII DE ALERTĂ**  
**pe următorul post vacant:**

- 1 post de farmacist la Colectiv alertă epidemiologică și produse antiepidemice

**Condiții generale de ocupare a posturilor:**

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România ;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitatea deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate (se acceptă și documentul primit electronic de la medicul de familie al candidatului);
- îndeplinește condițiile de studii și după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului;
- nu a fost condamnată pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

**Condiții specifice de ocupare a posturilor:**

- diplomă de licență în domeniul farmacie
- certificat de membru și aviz anual de exercitare a profesiei de farmacist eliberate de Colegiul Farmaciștilor din România

## **Actele necesare în vederea ocupării posturilor, fără concurs:**

- cererea, în care se menționează postul pentru care dorește să concureze,
- **declarația privind consimțământul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal** conform prevederilor Legii nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), cu modificările ulterioare - anexele nr. 1, 2 și 5 la prezenta metodologie;
- **copia actului de identitate** în termen de valabilitate, certificat de naștere, **certificat de căsătorie, după caz;**
- **copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;** (diplomă de licență, certificat de medic specialist/primar etc.)
- **copia carnetului de muncă sau, după caz, adeverințe care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;**
- **cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere** că nu are antecedente penale care să îl facă incompatibil cu funcția pentru care candidează - anexa nr. 3 la prezenta metodologie;
- **adeverința medicală eliberată de medicul de familie sau certificat medical din care să rezulte că este apt din punct de vedere fizic și neuropsihic pentru exercitarea activității pentru postul pentru care candidează** (se acceptă și documentul primit pe e-mail de la medicul de familie al candidatului);
- **curriculum vitae, model comun european;**
- **declarație pe propria răspundere că este/nu este încadrat/încadrată la o altă instituție publică sau privată și nu se află în situația de carantină sau izolare la domiciliu** - anexa nr. 4 la prezenta metodologie;

## **DEPUNEREA DOSARELOR:**

Candidații vor transmite dosarele de înscriere în format electronic, prin e-mail la adresa: [runos@dspcluj.ro](mailto:runos@dspcluj.ro), în perioada 24 mai 2021, ora 9:00 – 26 mai 2021, ora 9:00.

## **ATENȚIE!!!**

Documentele vor fi scanate într-un singur fișier, în format pdf, a cărui denumire va avea următorul format "**dosar concurs[denumirea postului pentru care candidează]**" și numele persoanei candidate (exemplu: "**Dosar concurs farmacist Popescu Ioana**"). Denumirea fișierului cuprinzând documentele necesare pentru ocuparea posturilor se va trece, **obligatoriu**, și la subiectul mesajului (e-mail-ului).

## **PRECIZĂRI SUPLIMENTARE:**

Conform Ordinului Ministrului Sănătății nr. 905/2020 pentru aprobarea Metodologiei privind ocuparea, fără concurs, a posturilor vacante sau temporar vacante din cadrul Ministerului Sănătății și unităților aflate în subordinea, coordonarea și sub autoritatea Ministerului Sănătății, inclusiv funcțiile publice de execuție și conducere, pe perioadă determinată, în contextul instituirii stării de alertă pe teritoriul României, conform art. 11 din Legea nr. 55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19, modificat prin Ordin MS nr. 1839/2020 în situația în care se depun mai multe dosare pentru un singur post, iar pentru selecția dosarelor sunt admiși mai mulți candidați, se organizează proba de interviu.

## **BIBLIOGRAFIE STABILITĂ PENTRU PROBA DE INTERVIU:**

1. **Legea nr.55/2020** privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19, cu modificările și completările ulterioare;
2. **Ordinul MS nr.1513/2020** pentru aprobarea planurilor privind modalitatea de aplicare de către direcțiile de sănătate publică județene și a municipiului București, de către Institutul Național de Sănătate Publică, de către unitățile sanitare, precum și de către serviciile de ambulanță județene și Serviciul de Ambulanță București-Ilfov și de medicii de familie a măsurilor în domeniul sănătății publice în situații de risc epidemiologic de infectare cu virusul SARS-CoV-2;
3. **Metodologia** Institutului Național de Sănătate Publică de supraveghere a sindromului respirator acut cu noul coronavirus(COVID – 19), actualizată la zi;

4. Legea nr.136/2020, republicată, privind instituirea unor măsuri în domeniul sănătății publice în situații de risc epidemiologic și biologic, cu modificările și completările ulterioare.
5. HOTĂRÂRE Nr. 1031/2020 din 27 noiembrie 2020 privind aprobarea Strategiei de vaccinare împotriva COVID-19 în România

#### **COMUNICAREA REZULTATELOR:**

Rezultatele selecției dosarelor candidaților se vor afișa pe pagina de Internet a instituției la adresa [www.dspcluj.ro](http://www.dspcluj.ro) în data de se vor afișa pe pagina de Internet a instituției, [www.dspcluj.ro](http://www.dspcluj.ro), în data de 27.05.2021 ora 14:00 cu specificarea datei de organizare a probei de interviu, în cazul în care sunt admiși mai mulți candidați pe post la selecția dosarelor.

La data prezentării, la sediul instituției, pentru angajare, candidații declarați admiși vor prezenta actele în original, pentru certificare. Candidatul declarat admis care a depus inițial declarație pe proprie răspundere în loc de cazier judiciar, va depune obligatoriu cazierul judiciar în cel mai scurt timp, dar nu mai târziu în 5 zile lucrătoare de la numire.

Raporturile juridice încheiate potrivit prevederilor art. 11 din privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19, încetează de drept la 30 de zile de la încetarea stării de alertă.

Relații suplimentare se pot obține la Biroul RUNOS al DSP Cluj, telefon 0264-532325 sau 0264-484996 sau prin e-mail la adresa: [runos@dspcluj.ro](mailto:runos@dspcluj.ro)

DIRECTOR EXECUTIV,  
Dr. Mihai Moisescu-Goia

